



## AB „KELIŲ PRIEŽIŪRA“

Įmonės kodas 232112130, Savanorių pr. 321C, 50120 Kaunas, tel. (8 37) 202 293, mob. tel. +370 619 66131, elektroninio pašto adresas – [info@keliuprieziura.lt](mailto:info@keliuprieziura.lt)

### INOVATYVAUS SUPAPRASTINTO ATVIRO PROJEKTO KONKURSO SĄLYGOS

**(PU-8016/21) [2020] Dinaminių maršrutų planavimo sistemos projekto kūrimo paslaugos**

#### TURINYS

1		
1.	BENDROSIOS NUOSTATOS .....	2
2.	PROJEKTO KONKURSO OBJEKTAS IR TIKSLAS.....	2
3.	ANONIMIŠKUMAS.....	2
4.	TIEKĖJŲ/AUTORIŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PROJEKTO KONKURSE .....	3
5.	TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS).....	3
6.	TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI.....	3
7.	KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI .....	9
8.	PROJEKTO KONKURSO DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PASKELBIMAS, PATIKSLINIMAI, PAAIŠKINIMAI, RENGiami POKALBIAI SU TEIKĖJAIS.....	9
9.	PROJEKTŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS .....	10
10.	PROJEKTŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS.....	12
11.	PROJEKTO KONKURSO VERTINIMO KOMISIJA, SUSIPAŽINIMAS SU PROJEKTO PASIŪLYMAIS IR VERTINIMO EIGA .....	12
12.	PROJEKTŲ VERTINIMAS.....	12
13.	PROJEKTO PASIŪLYMŲ EILĖS SUDARYMAS .....	15
14.	PROJEKTO PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PROJEKTO PASIŪLYMŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI .....	15
15.	PROJEKTO KONKURSO LAIMĖTOJO (LAIMĖTOJŲ) NUSTATYMAS, PREMIJOS IR TOLESNĖSE PIRKIMO PROCEDŪROS.....	16
16.	PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA .....	16
17.	DERYBOS.....	16
18.	KITOS NUOSTATOS.....	16

#### PRIEDAI:

- 1 priedas – Techninė užduotis;
- 2 priedas – EBVPD forma;
- 3 priedas – Informacinės Projekto dalies forma;
- 4 priedas – Sutarties projektas.

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkančioji organizacija – AB „Kelių priežiūra“ (įmonės kodas 232112130, buveinė Savanorių per. 321C, 50120 Kaunas (toliau – Perkančioji organizacija) skelbia inovatyvų atvirą projekto konkursą (toliau - Konkursas) siekiant išrinkti geriausią dinaminių maršrutų planavimo sprendimą (projektą).

1.2. Konkursas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Projekto konkurso organizavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2017 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. D1-671 „Dėl projekto konkurso organizavimo taisyklių patvirtinimo“ ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis Konkurso sąlygomis.

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme.

1.4. Skelbimas apie Konkursą, konkurso dokumentai, jų paaiškinimai, patikslinimai, informacija apie vokų su devizų šifrais atplėšimo datą, skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS), adresu: (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>). Pirkime gali dalyvauti tik CVP IS registruoti tiekėjai arba dalyviai (toliau – Tiekėjai).

1.5. Konkursas vykdomas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.6. Bet kuriuo metu iki Konkurso laimėtojo nustatymo Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas projekto Konkurso procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

1.7. Perkančioji organizacija neatsako už dalyvių patirtus nuostolius dėl aplinkybių, susijusių su Konkurso procedūrų atlikimu ir nutraukimu.

1.8. Perkančiosios organizacijos įgaliotas asmuo, palaikantis tiesioginį ryšį su tiekėjais – Strateginių pirkimų grupės viešųjų pirkimų specialistė Natalija Vitkauskaitė, tel. +370 619 66131, el. p. [natalija.vitkauskaite@keliuprieziura.lt](mailto:natalija.vitkauskaite@keliuprieziura.lt).

## 2. PROJEKTO KONKURSO OBJEKTAS IR TIKSLAS

2.1. Projekto konkurso objektas – dinaminių maršrutų planavimo sistemos (algoritmo) sukūrimas (toliau – Projektas).

2.2. Konkursas yra inovatyvus viešasis pirkimas, atliekamas supaprastinto atviro projekto konkurso būdu, siekiant išsirinkti inovatyvų, rinkoje dar neegzistuojantį produktą, kurio pagalba, bus galima efektyviai išplėsti esamų sistemų funkcionalumą, susijusį su Perkančiosios organizacijos vykdomu automobilinių kelių būklės stebėjimu ir priežiūros darbų planavimu, siekiant užtikrinti tinkamą Lietuvos kelių priežiūrą.

2.3. Konkurso tikslas – iš pateiktų projektų atrinkti ne daugiau kaip **3 (tris)** geriausius dinaminių maršrutų sukūrimo sprendimus. Priėmus sprendimą dėl laimėjusių projektų laimėtojais pripažinti tiekėjai bus kviečiami į atskirą procedūrą – neskelbiamas derybas dėl galimybės sudaryti pagrindinę sutartį su Perkančiąja organizacija ir įgyvendinti projektą realioje aplinkoje, Projektą testuojant pagal “Pilot” metodą.

2.4. Rengdami projektą Konkursui tiekėjai turi vadovautis šiomis Konkurso sąlygomis bei jų priedais: technine užduotimi (konkurso sąlygų 1 priedas).

2.5. Projektas į dalis neskaidomas.

2.6. Alternatyvių projektų pateikti negalima.

## 3. ANONIMIŠKUMAS

3.1. Projektai turi būti parengti ir pateikti užtikrinant jų anonimiškumą, todėl kartu su Projektu teikiamoje skaitmeninėje medžiagoje draudžiama pateikti bet kokią informaciją, kurios pagrindu būtų galima identifikuoti tiekėją.

3.2. Dalyviai ir projektai išliks anonimiški tol, kol projektų Vertinimo komisija sudarys projektų eilę.

#### **4. TIEKĖJŲ/AUTORIŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PROJEKTO KONKURSE**

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja tiekėjų/autorių grupė, ji pateikia jungtinės veiklos/bendraautorystės sutartį arba tinkamai patvirtintą (dalyvio ar jo įgalioto asmens parašu) jos kopiją ir visus tiekėjų/autorių grupės narius. Jungtinės veiklos/bendraautorystės sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą, sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja tiekėjų/autorių grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti Projekto vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su Projekto įvertinimu susijusią informaciją).

4.2. Jeigu projekto konkurse dalyvauja tiekėjų grupė, įskaitant laikinas tiekėjų grupes, Perkančioji organizacija iš šios grupės nereikalauja, kad ji įgytų tam tikrą teisinę formą.

#### **5. TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS)**

5.1. Reikalaujama, kad tiekėjas, teikiantis pasiūlymą savarankiškai arba kaip tiekėjų grupės dalyvis, nurodytų, kokius subtiekėjus, jeigu jie yra žinomi, sutartinių įsipareigojimų vykdymui jis ketina pasitelkti. Taip pat būtina pateikti susitarimą su pasitelkiamu subtiekėju, kad jo ištekliai sutarties vykdymo metu bus prieinami tiekėjui. Jų pasitelkimas nekeičia tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo, todėl bet koku atveju tiekėjas privalo visiškai prisiimti atsakomybę už subtiekėjų veiklą vykdant pirkimo sutartį.

5.2. Tiekėjas turi pateikti sutartį ar jos nuorašą, ar preliminariąją sutartį, ar ketinimų protokolą, ar Tiekėjo laisvos formos deklaraciją, ar sutikimą, kurie patvirtintų, kad Tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija). Svarbu, kad Tiekėjo teikiama sutartis, preliminarioji sutartis, ketinimų protokolai, deklaracija ar sutikimas būtų sudarytas iki tiekėjui pateikiant pasiūlymą.

5.3. Jeigu tiekėjas pasiūlyme nurodė, kad numato pasitelkti subtiekėjus ar kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais nesiremia (tokiais laikomi ūkio subjektai, kurie vykdo sutartines tiekėjo prievoles, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus), Perkančioji organizacija nereikalauja, kad tiekėjas pasiūlyme kartu su tiekėjo EBVPD pateiktų ir šių ūkio subjektų EBVPD.

#### **6. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI**

6.1. Dalyvauti Konkurse turi teisę fiziniai, juridiniai asmenys, kitos organizacijos, jų padaliniai ar tokių asmenų grupės.

6.2. Perkančioji organizacija, susipažinusi su dalyvių projektais, kaip tai numato pirkimo sąlygos, norėdama išsiaiškinti, ar tiekėjas yra kompetentingas, patikimas ir pajėgus įvykdyti šio konkurso sąlygas, tikrina ar nėra tiekėjų pašalinimo pagrindų.

6.3. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti konkurse, negali turėti tiekėjo pašalinimo pagrindų, nurodytų konkurso sąlygų 6.7. p. ir pateikti užpildytą Europos bendrojo viešųjų pirkimų dokumentą (toliau – EBVPD). EBVPD pildomas jį įkėlus adresu <https://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espdlweb/filter?lang=lt>, užpildžius bei atsiųsus pateikiamas su pasiūlymu.

6.4. Tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo patvirtinančių dokumentų bus reikalaujama tik iš to (-ų) tiekėjo (-ų), kurio (-ių) projekto pasiūlymas (-ai) pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas (-i) laimėjusiu (po projektų pasiūlymų eilės nustatymo).

6.5. Tiekėjas, deklaruodamas, kad nėra tiekėjo pašalinimo pagrindų ir kad jis tenkina pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, teikdamas savo projektą turi pateikti užpildytą ir tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytą EBVPD, pagal VPĮ 50 straipsnyje nustatytus reikalavimus (Konkurso sąlygų 2 priedas).

6.6. Atskirą EBVPD pildo:

6.6.1. tiekėjas;

6.6.2. kiekvienas ūkio subjektų grupės narys (jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė);

6.6.3. kai tiekėjas pasitelkia subtiekėjus, subtiekėjus ar subrangovus (toliau – subtiekėjas) ar kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, kartu su tiekėjo EBVPD teikiami ir šių subjektų EBVPD.

6.7. Tiekėjas (taip pat visi ūkio subjektų grupės nariai, jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė) ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, dalyvaujantys Pirkime, privalo neturėti žemiau nurodytų tiekėjų pašalinimo pagrindų:

Eil. Nr.	Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai	
	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
Pagal VPĮ 46 straipsnio 1, 3 ir 4 dalyse nustatytus reikalavimus		
6.7.1.	<p>Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš Pirkimo procedūros, jeigu sužino, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo, nurodytas VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 2 punkte, nuteistas už šią nusikalstamą veiką:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam;</li> <li>2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą;</li> <li>3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;</li> <li>4) nusikalstamą bankrotą;</li> <li>5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;</li> <li>6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;</li> <li>7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;</li> <li>8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.</li> </ol> <p>Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</li> <li>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ar buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</li> <li>3) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba šio straipsnio 3 dalies atveju – galutinis</li> </ol>	<p>Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD.</p> <p>EBVPD nurodytą informaciją pagrindžiantys dokumentai kartu su pasiūlymu neteikiami.</p> <p>Perkančiajai organizacijai atlikus EBVPD patikrinimo procedūrą, patikrinus pasiūlymus ir nustatius galimą laimėtoją, tik jo yra prašoma pateikti dokumentus, patvirtinančius pašalinimo pagrindų nebuvimą: išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki tos dienos, kai galimas laimėtojas turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas;</p>

	<p>administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p>	
<p>6.7.2.</p>	<p>Už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra Perkančioji organizacija, reikalavimus tiekėjas iš pirkimo procedūros pašalinamas, jeigu Perkančioji organizacija sužino, kad tiekėjas už tai nuteistas, arba turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiklą, kai dėl:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</li> <li>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba šio straipsnio 3 dalies atveju - galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</li> </ol> <p>Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus;</li> <li>2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų);</li> <li>3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų ar pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio įsipareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, Perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPĮ 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.</li> </ol>	<p>Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD.</p> <p>EBVPD nurodytą informaciją pagrindžiantys dokumentai kartu su pasiūlymu neteikiami.</p> <p>Perkančiajai organizacijai atlikus EBVPD patikrinimo procedūrą, patikrinus pasiūlymus ir nustatius galimą laimėtoją, tik jo yra prašoma pateikti dokumentus, patvirtinančius pašalinimo pagrindų nebuvimą:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu, pateikiama: Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, jeigu tiekėjas yra registruotas užsienio šalyje - atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki tos dienos, kai galimas laimėtojas turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</li> </ol> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpis yra priimtinas.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2) Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, pateikiama: <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių ši reikalavimą įrodančių dokumentų. Komisija tikrina duomenis pati nacionalinėje duomenų bazėje (<a href="http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/">http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/</a>) paskutinę</li> </ol> </li> </ol>

		<p>dokumentų, patvirtinančių pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikimo dieną.</p> <p>Jeigu dėl „Sodros“ informacinės sistemos techninių trikdžių Komisija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens), pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui.</p> <p>2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą, arba pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>2.3) Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.</p> <p>2.2 ir 2.3 punktuose nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 30 dienų iki tos dienos, kai galimas laimėtojas turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p>
6.7.3.	Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš Pirkimo procedūros, jeigu jis su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir Perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų.	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD.
6.7.4.	Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš Pirkimo procedūros, jeigu jis pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPI 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD.

	Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė Komisijos ar Perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPI nuostatom.	
6.7.5.	Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš Pirkimo procedūros, jeigu pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPI 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD.
6.7.6.	<p>Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš Pirkimo procedūros, jeigu tiekėjas Pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPI 46 straipsnyje ir VPI 47 straipsnyje nustatytiems reikalavimams, ir Perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal šio įstatymo 50 straipsnį.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat šalinamas iš Pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPI 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš Pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš Pirkimo procedūros, kai vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas ar taikomos kitos panašios sankcijos.</p>	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD.
6.7.7.	Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš Pirkimo procedūros, jeigu tiekėjas Pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką Perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą Pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką Perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir Perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD.
6.7.8.	Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš Pirkimo procedūros, jeigu tiekėjas yra neįvykęs pirkimo sutarties, sudarytos vadovaujantis VPI, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu, pirkimo sutarties su Perkančiuoju subjektu ar koncesijos sutarties ar netinkamai ją įvykęs ir tai buvo esminis pirkimo sutarties pažeidimas, kaip nustatyta <u>Civiliniame kodekse</u> (toliau – esminis pirkimo sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD.

	<p>priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas Perkančiosios organizacijos, Perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas pirkimo sutartyje nustatytą esminę pirkimo sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas Perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš Pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę pirkimo sutartį, ankstesnę pirkimo sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, pirkimo sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė pirkimo sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje pirkimo sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.</p> <p>Perkančioji organizacija iš Pirkimo procedūros pašalina tiekėją ir tuo atveju, kai ji turi įtikinamų duomenų, kad tiekėjas yra įsteigtas, siekiant išvengti šio pašalinimo pagrindo taikymo.</p>	
6.7.9.	<p>Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš Pirkimo procedūros, jeigu tiekėjas yra padaręs profesinį pažeidimą, kai už finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimus tiekėjui ar jo vadovui paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kitų valstybių teisės aktuose, ir nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, praėjo mažiau kaip vieni metai.</p>	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD.
6.7.10	<p>Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš Pirkimo procedūros, jeigu tiekėjas neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40<sup>1</sup> straipsnio 1 dalyje ir dėl to laikomas padariusiu šiurkštų profesinį pažeidimą.</p>	<p>Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD.</p> <p>Perkančioji organizacija tikrina duomenis pati:</p> <p><a href="http://www.vmi.lt/cms/informacija-apie-mokesciu-moketojus">http://www.vmi.lt/cms/informacija-apie-mokesciu-moketojus</a> paskutinę, dokumentų patvirtinančių pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikimo dieną.</p>

6.8. Prieš nustatydamą laimėjusį (-ius) projektą (-us), Perkančioji organizacija reikalaus, kad tiekėjas (-ai) pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą.

6.9. Jeigu tiekėjas negali pateikti VPĮ 51 straipsnio 2 dalyje nurodytų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų šio įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

1) priesaikos deklaracija;

2) oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.



6.10. Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas, Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

6.11. Ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus privalo legalizuoti Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažymos (Apostille) tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079, nustatyta tvarka. Tiekėjams iš valstybių, su kuriomis Lietuva yra sudariusi teisinės pagalbos sutartis, šių dokumentų legalizuoti nereikia, juos pakanka patvirtinti notariškai. Tiekėjų iš valstybių, prisijungusių prie 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencijos „Dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo“, dokumentai turi būti patvirtinti konvencijoje nustatyta tvarka.

6.12. Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti kandidatų ar dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

6.13. Komisija, vadovaudamasi VPI 50 str. nuostatomis, tikrina EBVPD pateiktą informaciją ir, jeigu taikytina, šio Konkurso dokumentų 3 skyriuje nurodytuose dokumentuose pateiktą informaciją, priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių dalyvių atitikties šioms reikalavimams ir kiekvienam iš jų ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse Konkurso procedūrose turi tik tie dalyviai, kurie atitinka Konkurso dokumentuose keliamus reikalavimus.

6.14. Jeigu tiekėjas nėra pateikęs EBVPD (arba pateikęs tik vieno subjekto EBVPD nors Konkurso procedūrose dalyvauja ne vienas) arba pateiktas EBVPD yra netikslus, Komisija, vadovaudamasi VPI 45 str. 3 d. nuostatomis kreipiasi į dalyvį ir prašo šį dokumentą pateikti (arba patikslinti pateiktus netikslius, neišsamius ar klaidingus duomenis) per protingą terminą, per kurį dalyvis spėtų užpildyti EBVPD, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos.

6.15. Dalyvis gali motyvuotai prašyti pratęsti terminą ištaisyti EBVPD pateikti.

6.16. Jeigu dalyvis EBVPD yra pažymėjęs, kad reikalavimo neatitinka (pavyzdžiui, kad egzistuoja pašalinimo pagrindas, kai tiekėjas nėra nurodęs, kad taiko apsisvalymo priemones), komisija tokį dalyvį informuoja apie jo pasiūlymo atmetimą ir toliau dalyvio projekto nevertina.

## **7. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI**

7.1. Tiekėjų kvalifikacija nėra tikrinama.

7.2. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai išsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

## **8. PROJEKTO KONKURSO DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PASKELBIMAS, PATIKSLINIMAI, PAAIŠKINIMAI, RENGIAMSI POKALBIAI SU TEIKĖJAIS**

8.1. Perkančioji organizacija skelbimą apie projekto konkursą skelbia vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 31, 34 straipsnių nuostatomis.

8.2. Projekto konkurso pirkimo sąlygos su priedais (taip pat ir paaiškinimai, patikslinimai) skelbiamos kartu su skelbimu CVP IS. Tiekėjai, norintys dalyvauti pirkime ir gauti pirkimo dokumentus, jų patikslinimus, paaiškinimus, informaciją apie vokų su tiekėjų dokumentais atplėšimo datą, turi jame registruotis priimdami kvietimą CVP IS. (Nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>). Registruotis gali fiziniai ir juridiniai asmenys. Fizinis asmuo kaip tiekėjas, pildydamas registracijos CVP IS formą, langelyje „Organizacijos pavadinimas“ rašo savo vardą ir pavardę, o langelyje „Juridinio asmens kodas“ rašo „nėra numerio“ arba deda brūkšnį.

8.3. Bet kokia informacija, projekto pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis - Perkančiosios organizacijos pranešimus (atsakymus į paklausimus) gaus tik prie

pirkimo CVP IS prisijungę tiekėjai (pranešimus gaus tas registruoto tiekėjo CVP IS naudotojas, kuris paspaudė „Priimti kvietimą“).

**8.4. Tiekėjai turi būti aktyvūs ir jei kyla neaiškumų dėl pirkimo dokumentu, paprašyti juos paaiškinti iš karto juos išanalizavę.**

8.5. Tiekėjas CVP IS priemonėmis gali paprašyti, kad Perkančioji organizacija paaiškintų projekto konkurso dokumentus. Terminas, iki kada tiekėjas gali teikti prašymus paaiškinti projekto konkurso dokumentus, turi būti proporcingas terminui nuo projekto konkurso paskelbimo iki projektų pateikimo termino pabaigos ir turi sudaryti ne mažiau kaip 2/3 minėto termino. Perkančioji organizacija į gautą prašymą atsako ne vėliau kaip per 4 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems jis pateikė projekto konkurso dokumentus, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą duoti paaiškinimą. Jei projekto konkurso dokumentai buvo skelbti viešai internete, ten pat paskelbiami projekto konkurso dokumentų paaiškinimai.

8.6. Nesibaigus projektų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija savo iniciatyva turi teisę paaiškinti (patikslinti) projekto konkurso sąlygas. Tuo atveju, kai tikslinama skelbime apie projekto konkursą paskelbta informacija, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 34 str. nustatyta tvarka, skelbiami klaidų ištaisymo skelbimai. Tuo atveju, jeigu tikslinama paskelbta informacija, Perkančioji organizacija privalo pratęsti projektų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami projektus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus.

8.7. Pranešimai apie kiekvieną Projekto pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą skelbiami CVP IS, kartu patikslinant skelbimą apie projekto konkursą.

8.8. Jeigu Perkančioji organizacija padaro reikšmingų projekto konkurso dokumentų pakeitimų, ji privalo pratęsti pasiūlymų pateikimo terminus, kad visi projekto konkurse norintys dalyvauti tiekėjai turėtų galimybę susipažinti su visa Projekto pasiūlymui parengti reikalinga informacija.

8.9. Visi tiekėjams kylantys neaiškumai dėl projekto konkurso sąlygų (pirkimo dokumentuose, tarp jų, techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų Projektui) turi būti išsiaiškinti iki Projektų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turi būti aktyvūs ir pateikti klausimus ir pastabas arba paprašyti paaiškinti projekto konkurso sąlygas iki susipažinimo su Projekto pasiūlymais, atsižvelgiant į tai, kad pasibaigus Projekto pasiūlymų pateikimo terminui, Projekto pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

8.10. **Perkančioji organizacija numato surengti tele-konferencinį pokalbį su tiekėjais.** Pristatymo renginys bus viešai prieinamas. Apie renginio datą ir kitas su renginiu susijusias aplinkybes bus skelbiama CVP IS priemonėmis. Informacija apie planuojamą renginį ir po susitikimo parengtas protokolo išrašas paskelbiamas CVP IS. Renginio tikslas yra skatinti rinkos dalyvius dalyvauti Konkurse. Renginio metu bus galimybė užduoti klausimus apie visą konkurso eigą, Perkančiosios organizacijos lūkesčius, projekto galimybes, iššūkius ir kitus su Projektu susijusius klausimus.

## **9. PROJEKTŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS**

9.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną Projektą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei Tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną Projektą arba kaip ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis Projektus, tokie Projektai bus atmesti.

9.2. Pateikdamas Projektą, tiekėjas garantuoja, kad susipažino su šiomis projekto konkurso sąlygomis ir sutinka su visomis jų nuostatomis.

9.3. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su Projekto rengimu ir teikimu, Perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių kaštų padengimo. Perkančioji organizacija neatsako ir neprisiima šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi Konkursas.

9.4. Tiekėjo projektas bei kita korespondencija turi būti pateikiama lietuvių arba anglų kalba.

9.5. **Projektą sudaro elektroninėmis CVP IS priemonėmis (Vokas 1 ir Vokas 2) teikiamų dokumentų ir duomenų visuma.**

- 9.6. Tiekėjo pasiūlymą sudaro 2 dalys:
- 9.6.1. **Techninė dalis (Projekto pasiūlymas) - Vokas 1;**
- 9.6.2. **Informacinė dalis - Vokas 2;**
- 9.7. **Projekto techninė dalis (Projekto pasiūlymas),** turi būti pateikta CVP IS priemonėmis langelyje **Vokas 1.** Techninę projekto dalį turės sudaryti:
- 9.7.1. Sistemos grafinės aplinkos maketas;
- 9.7.2. Algoritmo sudaryti maršrutai pagal Pirkėjo pateiktus duomenų pavyzdžius. Maršrutai turi būti pateikti GPX tipo formatu;
- 9.7.3. Algoritmo ir Sistemos detalus aprašymas: trumpas Projekto pristatymas, idėjos apibūdinimas, sprendimo paaiškinimas, vizualizacijos, gali būti papildyta iliustracine (vaizdine) medžiaga.
- 9.7.4. Projekto detalizacija, kuri padėtų geriau atskleisti projektą ir siūlomus sprendimus. Rekomenduojama rengiant detalizaciją atsižvelgti į Konkurso sąlygose nustatytus Projekto vertinimo kriterijus (žr. 12.3 p.);
- 9.7.5. Naudojimosi instrukcija ar kt. tiekėjo nuomone svarbi informacija.
- 9.8. Projekto pasiūlymas turi būti parengtas pagal Tiekėjo pasirinktą formatą tituliniam lape užrašant tiekėjo **devizą** – trumpa šūkį ar kitokį sugalvotą pavadinimą (pagal devizą vėliau, po projekto eilės sudarymo, bus identifikuojamas tiekėjas).
- 9.9. Projekto techninę dalį sudarančių **Vokas 1 dokumentų ir jų priedų turinys turi būti anonimiškas, t. y. teikiamuose dokumentuose negali būti jokios informacijos (tiekėjų adresų, telefonų, faksų numerių, elektroninio pašto adresų, logotipų, ir kt. teikiamuose elektroniniuose dokumentuose taip pat neturi būti matomas dokumento rengėjas), leidžiančios identifikuoti tiekėją.**
- 9.10. Techninėje projekto dalyje turi būti nurodyta kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali.
- 9.11. **Projekto informacinė dalis,** turi būti teikiam CVP IS priemonėmis **Voke 2.** Projekto informacinę dalį sudaro:
- 9.11.1. EBVPD forma (konkurso sąlygų 2 priedas);
- 9.11.2. Užpildyta Projekto pasiūlymo forma, kuriame nurodomas **devizo šifras** – dalyvio rekvizitai: dalyvio pavadinimas, kodas, adresas, telefono numeris ir kita informacija (pagal konkurso sąlygų 3 priedą);
- 9.11.3. Jei projektą pateikia tiekėjų/autorių grupė arba autorių grupė, kartu su pasiūlymu turi būti pateikta jungtinės veiklos/bendraautorystės sutartis (pateikiamas originalas ar tinkamai patvirtinta jo kopija);
- 9.11.4. Įgaliojimas ar kitas dokumentas (pvz., pareigybės aprašymas), suteikiantis teisę pasirašyti dalyvio pateikiamą Projekto pasiūlymą (taikoma, kai Projekto pasiūlymą pasirašo ne vadovas, o įgaliotas asmuo);
- 9.11.5. Kiti Konkurso sąlygose reikalaujami dokumentai.
- 9.11.6. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc, xml ir kt.).
- 9.12. Tiekėjas iki Projektų pateikimo termino pabaigos turi teisę pakeisti arba atšaukti savo Projektą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad projektas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą raštu iki projektų pateikimo termino pabaigos.
- 9.13. Jeigu tiekėjas nepateikia nors vienos iš Projekto pasiūlymą sudarančios dalies, toks tiekėjo Projektas yra atmetamas.
- 9.14. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti projektų pateikimo terminą. Apie naują projektų pateikimo terminą Perkančioji organizacija praneša CVP IS.
- 9.15. Projektas (visos jo dalys) turi būti pateiktas ne vėliau kaip iki – termino, nurodyto skelbime apie pirkimą.

## 10. PROJEKTŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti projekto galiojimo užtikrinimo.

## 11. PROJEKTO KONKURSO VERTINIMO KOMISIJA, SUSIPAŽINIMAS SU PROJEKTO PASIŪLYMAIS IR VERTINIMO EIGA

11.1. Konkursui pateiktų projektų atitikimą pirkimo dokumentų reikalavimams (išskyrus atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams bei vertinimą pagal pirkimo dokumentuose nurodytus vertinimo kriterijus) nagrinėja ir vertina perkančiosios organizacijos sudaryta viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija).

11.2. Konkursui pateiktų projektų atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams bei vertinimui pagal pirkimo dokumentuose nurodytus vertinimo kriterijus, sudaroma atskira komisija (toliau – Vertinimo komisija).

11.3. Vertinimo komisija savo sprendimus priima laikydamosi nešališkumo, objektyvumo, lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų.

11.4. Projektai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant projektus pateikusių tiekėjų atstovams. Kiekvienas Vertinimo komisijos narys pateiktus projektus vertina objektyviai, vadovaujantis pirkimo dokumentų nuostatomis.

11.5. Vertinimo komisija atlieka konkurso projektų vertinimą užtikrinant anonimiškumą, atsižvelgdama į pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus bei vadovaudamasi vertinimo kriterijais.

11.6. Komisija vertina, palygina tik tuos Projektus, kurie atitinka projekto konkurso dokumentuose išdėstytus reikalavimus. Vertinami tik anonimiškai pateikti Projekto pasiūlymai.

11.7. Vertinimo komisija, įvertinusi projektinius pasiūlymus priima sprendimą dėl projektinių pasiūlymų eilės. Projektinių pasiūlymų eilė sudaroma nurodant projektinių pasiūlymų devizus, pradedant projektiniu pasiūlymu užėmusį aukščiausią vertinimo vietą ir sekančiai išdėstant projektinius pasiūlymus užėmusius žemesnes vertinimo vietas. Į projektinių pasiūlymų eilę neįtraukiami tiekėjai, kurių projektiniai pasiūlymai neatitinka projekto konkurso sąlygų reikalavimų.

11.8. Gautų Projekto pasiūlymų vertinimas vyksta šia tvarka:

11.8.1. Susipažinimas su konkursui pateiktų pasiūlymų Technine dalimi - Vokas 1 vyks Komisijos posėdyje, kuris įvyks praėjus ne mažiau kaip 45 minutės nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai posėdyje nedalyvauja.

11.8.2. Pasiūlymų techninės dalies nagrinėjimą ir vertinimą atliks Vertinimo komisija vadovaudamasi 12 skyriuje nustatyta tvarka.

11.8.3. Susipažinimas su konkursui pateiktų pasiūlymų Informacine dalimi (dalyvių devizų šifrais ir kitais dokumentais) – Vokas 2, vyks Komisijos posėdyje, kurio data bus nurodyta atskiru pranešimu CVP IS priemonėmis.

## 12. PROJEKTŲ VERTINIMAS

12.1. Vertinimo komisija vertina tik tuos Projekto pasiūlymus, kurie atitinka projekto konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus.

12.2. Projektai vertinami nedalyvaujant juos pateikusiems dalyviams.

12.3. Projekto konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus atitinkančius Projekto pasiūlymus Vertinimo komisija vertina pagal šiame skyriuje pateiktus vertinimo kriterijus:

Eil. nr.	Kriterijai	Vertinimo kriterijaus lyginamasis svoris (koeficientas)	Taškai	Pasiūlymo aprašymas ir kiti dokumentai turi atsakyti į šiuos klausimus
1.	<b>K<sub>1</sub></b> – Problemos suvokimas ir sudaromų maršrutų kokybė	0,2	0 – 5	• Kaip sudaromi maršrutai ir ar jie yra logiški (atitinka Techninėje užduotyje išskeltus reikalavimus)?

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ar sudaromi optimalūs maršrutai ir jų ilgis yra trumpiausias įmanomas duotomis orų sąlygomis?</li> <li>• Ar teisingai interpretuojama KBIS prognozė ir sudaromi maršrutai tik esant poreikiui?</li> </ul>
2.	<b>K<sub>2</sub></b> – Sistemos plėtros galimybės	0,25	0 – 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ar siūloma sistema gali būti išplečiama visam kelių tinklui (21 000 km)?</li> <li>• Ar 300+ mechanizmų ir 21 000 km kelių maršrutus būtų galima sudaryti per 30 min arba greičiau?</li> <li>• Ar pasiūlytas sprendimas yra nesunkiai modifikuojamas ir nekomplikuoja tolimesnio jo vystymo?</li> </ul>
3.	<b>K<sub>3</sub></b> – Projekto planas ir resursai	0,1	0 – 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ar pateiktas preliminarus bandomojo laikotarpio projekto planas?</li> <li>• Ar planas atitinka numatytus projekto vystymo terminus?</li> <li>• Ar pasiūlymo planas yra pakankamai detalus ir atitinka lūkesčius?</li> <li>• Ar dalyvio žinios ir resursai yra pakankami pasiekti bandomojo laikotarpio tikslą?</li> <li>• Ar įvertintos galimos projekto rizikos ir numatyta valdymo strategija?</li> </ul>
4.	<b>K<sub>4</sub></b> – Vartotojo sąsaja	0,2	0 – 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ar pasiūlyme paaiškinti metodai, kuriais informacija bus efektyviai pateikta vartotojui (mobili aplikacija, navigacija ir pan.)?</li> <li>• Ar siūlomas navigacijos sprendimas (žemėlapis) yra lengvai suprantamas?</li> <li>• Ar pasiūlyme paaiškinta, koks bus sistemos dizainas ir funkcionalumas, kuris tiks vartotojų darbo aplinkai?</li> <li>• Ar pasiūlyme paaiškinta, kaip tikimasi, jog vartotojai sąveikaus su sistema?</li> <li>• Ar pasiūlyta vartotojo sąsaja yra lengvai suprantama ir įsisavinama?</li> <li>• Ar pasiūlyta vartotojo sąsaja atitinka vizualaus dizaino lūkesčius?</li> </ul>
5.	<b>K<sub>5</sub></b> – Atvirų, nemokamai prieinamų platformų ir programinės įrangos naudojimas	0,25	0 – 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ar pasiūlyme naudojamos platformos ir programinė įranga yra atviros bei nemokamai prieinamos?</li> </ul>

12.3.1. Projektai pagal aukščiau nustatytus vertinimo kriterijus vertinami jiems skiriant taškus. Taškai skiriami remiantis žemiau lentelėje pateiktais klausimais, t. y. einant eilės tvarka, kiekvienam kriterijui atskirai atsakoma į pateiktus klausimus „taip“ arba „ne“, sustojama vertinti atsiradus pirmam „ne“. Taškų kiekis lygus surinktų „taip“ atsakymų kiekiui. Lentelėje pateiktas vertinimo pavyzdys: vertinamas tariamo pasiūlymo K<sub>2</sub> kriterijus, kuomet iš pateiktų dokumentų matyti, jog maršrutai sudaromi gerai, tačiau maršrutų skaičiavimas visam Lietuvos kelių tinklui būtų atliekamas lėčiau, nei reikalauta Techninėje užduotyje.

<b>Klausimas</b>	<b>Už kiekvieną „taip“ suteikiamas 1 taškas atsakant į klausimus eilės tvarka, sustojama vertinti atsiradus pirmam „ne“</b>					<i>Pavyzdys K<sub>2</sub> kriterijui</i>
	<b>K<sub>1</sub></b>	<b>K<sub>2</sub></b>	<b>K<sub>3</sub></b>	<b>K<sub>4</sub></b>	<b>K<sub>5</sub></b>	

1. Ar pasiūlyme pateikta informacija atsako į kriterijaus užduodamus klausimus?	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Taip
2. Ar pasiūlymas yra be neatitikčių Techninės užduoties reikalavimams?	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Ne
3. Ar pateikta pakankamai įrodymų ir argumentų, pagrindžiančių Pasiūlyme pateiktą sprendimo funkcionalumą ir kitas savybes?	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Nevertinama
4. Ar pasiūlytas sprendimas atitinka griežtesnius parametrus ar taisykles, nei reikalauta? (neskaitoma, kaip trūkumas)	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Nevertinama
5. Ar pasiūlytas sprendimas įtraukia daugiau argumentuotai pagrįsto funkcionalumo, nei reikalauta?	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Taip / ne	Nevertinama
						<i>Rezultatas: 1 taškas</i>

12.3.2. Vieno Vertinimo komisijos nario kiekvieno Projekto įvertinimas balais (N) apskaičiuojamas tokia tvarka:

$$N = K_1 * 0,2 + K_2 * 0,25 + K_3 * 0,1 + K_4 * 0,2 + K_5 * 0,25$$

N – Vertinimo komisijos nario Projekto įvertinimas, skaičiuojamas šimtuju tikslumu;  
K<sub>1</sub>, K<sub>2</sub>, K<sub>3</sub>, K<sub>4</sub> ir K<sub>5</sub> – Projekto įvertinimas (taškų kiekis) pagal atitinkamą kriterijų;  
0,2; 0,25; 0,1; 0,2 ir 0,25 – koeficientas.

12.3.3. Siekiant palengvinti vertinimą ir suvienodinti galimas balų interpretacijas pateikiamas Projekto įvertinimo balų (N) paaiškinimas:

Balas	Apibūdinimas ir balo reikšmė
5	Pasiūlymas viršija lūkesčius – dalyvio žinios, patirtis, problemos suvokimas, resursai ir siūlomas indėlis yra išskirtinai tinkamas, neįžvelgiama trūkumų ar rizikų, pateikta pakankamai įrodymų ir argumentų. Pasiūlytas sprendimas įtraukia daugiau argumentuotai pagrįsto funkcionalumo, nei reikalauta.
4	Pasiūlymas daugiau nei tinkamas – dalyvio žinios, patirtis, problemos suvokimas, resursai ir siūlomas indėlis yra tinkamas, neįžvelgiama trūkumų ar rizikų, pateikta pakankamai įrodymų ir argumentų. Pasiūlytas sprendimas įtraukia daugiau argumentuotai pagrįsto funkcionalumo, nei reikalauta.
3	Pasiūlymas tinkamas – dalyvio žinios, patirtis, problemos suvokimas, resursai ir siūlomas indėlis yra tinkami, neįžvelgiama trūkumų ar rizikų, pateikta pakankamai įrodymų ir argumentų.
2	Pasiūlymas su trūkumais – dalyvio žinios, patirtis, problemos suvokimas, resursai ir siūlomas indėlis yra tinkami, tačiau įžvelgiama iki 2 trūkumų ar rizikų, nepateikta pakankamai įrodymų ir argumentų.
1	Pasiūlymas su žymiais trūkumais – dalyvio žinios, patirtis, problemos suvokimas, resursai ir siūlomas indėlis yra tinkamas, tačiau įžvelgiama daugiau nei 2 trūkumai ar rizikos, nepateikta pakankamai įrodymų ir argumentų.

0	Nepateikta pakankamai įrodymų ir argumentų, kurie užtikrintų pakankamą dalyvio žinių, patirties, problemos suvokimo, resursų ir siūlomo indėlio lygmens.
---	--

12.3.4. Bendras projekto įvertinimas gaunamas apskaičiavus vidurkį iš visų vertinimo komisijos narių Projekto įvertinimų (N).

12.3.5. Jei vertinimo komisijos narys už kriterijus K<sub>1</sub>, K<sub>2</sub>, K<sub>3</sub>, K<sub>4</sub> ir K<sub>5</sub> nurodo 0 taškų, skaičiuojant vertinimo komisijos narių projekto įvertinimą balais, nario vertinimas yra įtraukiamas.

12.3.6. Vertinimo komisijos nariai, vertindami Projektus, privalo įvertinti visų Konkurso dalyvių Projektus (jei jie nebuvo atmesti dėl kitų priežasčių) ir skirti taškų kiekį pagal visus kriterijus. Jei Vertinimo komisijos narys dalyvauja vertinime, tačiau už bent vieną iš kriterijų K<sub>1</sub>, K<sub>2</sub>, K<sub>3</sub>, K<sub>4</sub> ar K<sub>5</sub>, vertindamas bent vieno dalyvio Projektą, iš viso nenurodo taškų kiekio, tokiu atveju, skaičiuojant Vertinimo komisijos narių projekto įvertinimą balais, Vertinimo komisijos nario vertinimas iš viso nėra įtraukiamas.

### **13. PROJEKTO PASIŪLYMŲ EILĖS SUDARYMAS**

13.1. Įvertinusi Projektus, Vertinimo komisija sudaro Projektų eilę pagal bendrą vertinimo komisijos įvertinimą, suteiktų įvertinimų mažėjimo tvarka. Aukštesnius įvertinimus gavęs Projekto pasiūlymas laikomas pranašesniu.

13.2. Jeigu kelių pateiktų Projektų vertinimo balas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę vykdomas pakartotinas vienodą balų skaičių gavusių Projektų vertinimas. Jei po jo Projektai vėl gauna vienodą balų skaičių, dėl šių Projektų vietos preliminarioje pasiūlymų eilėje sprendžia komisijos pirmininkas.

13.3. Jeigu pateiktas tik vienas Projekto pasiūlymas – Projekto pasiūlymų eilė nesudaroma.

### **14. PROJEKTO PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PROJEKTO PASIŪLYMŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI**

14.1. Nustačiusi pasiūlymų eilę, Perkančioji organizacija reikalauja, kad 3 (trys) geriausias Projektus pateikę tiekėjai (1-3 pasiūlymų eilės vietose esantys tiekėjai) pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius jų pašalinimo pagrindų nebuvimą.

14.2. Kreipimesi Komisija nustato protingą terminą dokumentams pateikti.

14.3. Jei tiekėjas iki nustatyto laiko nepateikė nė vieno aktualaus dokumento, patvirtinančio EBVPD nurodytą informaciją, Komisija privalo prašyti šiuos dokumentus pateikti per protingą terminą.

14.4. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktą pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Perkančioji organizacija, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašo kandidatą ar dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo ar pirkimo dokumentų reikalavimams.

14.5. Komisija dėl dokumentų tikslinimo turi pareigą kreiptis į tiekėją tik vieną kartą, tačiau tai neapriboja teisės Komisijai kreiptis ir daugiau kartų.

14.6. Jeigu tiekėjo (-ų) pateikti dokumentai rodo, kad egzistuoja pirkimo dokumentuose nustatyti pašalinimo pagrindai, Komisija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros.

14.7. Pašalinus tiekėją iš pirkimo procedūros dėl neatitikimo aukščiau nurodytiems reikalavimams, kreipiamasi į kitą tiekėją, pasiūlymų eilėje esantį tiekėją, dėl aktualių dokumentų pagal EBVPD pateikimo.

14.8. Tiekėjo pateiktų pašalinimo pagrindų nebuvimo patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, klaidų pataisymai yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

14.9. Komisija atmeta Projektą, jeigu:

14.10. Projekto pasiūlymas pateiktas pažeidžiant anonimiškumą.

14.11. Projektas neatitinka projekto konkurso dokumentuose nustatytų reikalavimų.

14.12. Dalyvis pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis dėl dalyvio pašalinimo pagrindų nebuvimo ir, Komisijai prašant, nepatikslo jį.

14.13. Dalyvis pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie savo atitiktą projekto konkurso dokumentų reikalavimams (dalyvio įgaliojimas asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartis ir dokumentai, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, sutarties vykdymo sąlygomis) ir, Komisijai prašant, nepatikslo jį.

14.14. Dalyvis savo projekto pasiūlyme pateikė suklastotus dokumentus, melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis.

14.15. Nustatytas kitoks projekto konkurso sąlygose nurodytų reikalavimų neatitikimas ar pažeidimas.

14.16. Apie projekto atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu per CVP IS.

## **15. PROJEKTO KONKURSO LAIMĖTOJO (LAIMĖTOJŲ) NUSTATYMAS, PREMIJOS IR TOLESNĖSE PIRKIMO PROCEDŪROS**

15.1. Perkančioji organizacija laimėjusiais nustato 3 (tris) geriausius Projekto pasiūlymus, surinkusius daugiausiai balų, jeigu tenkinamos visos šios sąlygos:

15.1.1. Pasiūlymas atitinka skelbime apie pirkimą ir pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

15.1.2. Pasiūlymą pateikęs dalyvis neturi pašalinimo pagrindų.

15.2. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po tiekėjų pašalinimo pagrindimų nebuvimo patikrinimo procedūros įforminimo raštu praneša kiekvienam kandidatui ir dalyviui apie projektų eilę, projekto konkurso laimėtojus ir atidėjimo terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos.

15.3. Kiekvienam kandidatui ir dalyviui pateikiama jo Projekto vertinimo recenzija.

15.4. Projekto konkurso laimėtoju (-ams) premijos (prizai) nėra mokamos.

## **16. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

16.1. Pretenzijos teikiamos ir nagrinėjamos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

## **17. DERYBOS**

17.1. Konkurso dalyvis (-iai), pripažinti laimėtoju (-ais) bus kviečiami į neskelbiamas derybas (vadovaujantis VPĮ 71 str. 4 d.) dėl galimybės sudaryti pagrindinę sutartį su Perkančiąja organizacija ir įgyvendinti projektą realioje aplinkoje Projektą testuojant pagal "Pilot" metodą. Neskelbiamos derybos – atskira procedūra, po kurios bus sudaroma sutartis, kurios vertė – 10 000 Eur be PVM. Susipažinimui pateikiamas numatomas sudaryti sutarties projektas (4 priedas).

17.2. Derybos bus vykdomos dėl visų techninėje užduotyje nustatytų sąlygų.

17.3. Į neskelbiamas derybas laimėtojas (-ai) kviečiamas (-mi) CVP IS priemonėmis atskiru raštišku pranešimu.

17.4. Neskelbiamos derybos bus vykdomos Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

17.5. Po neskelbiamų derybų procedūrų Perkančioji organizacija sutartį numato sudaryti su **1 (vienu)** Tiekėju, kurio Projektas bus pripažintas laimėjusiu.

## **18. KITOS NUOSTATOS**

18.1. Konkurso procedūros, kurios neapibrėžtos šiose Sąlygose, vykdomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo, Projekto konkurso organizavimo taisyklėmis ir poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

18.2. Perkančiajai organizacijai nutraukus projekto konkursą, dalyviams kompensacija už patirtas išlaidas nebus mokama.



18.3. Konkurso dalyviai prisiima visą atsakomybę, jeigu rengiant Projektą buvo pažeistos pažeidžiamos trečiųjų asmenų intelektinės nuosavybės teisės. Tokiu atveju Autoriai privalo nedelsiant savo sąskaita pašalinti tokius pažeidimus ir atlyginti dėl to patirtą žalą.